



Municipalité de Casselman Demande de don

Veillez vous assurer de remplir la totalité du document de façon clair et précis. Le manque d'information peut causer un retard ou un rejet de l'application.

Partie A – Organisme / Charité

Nom de l'organisme ou de la charité :

Personne Contact: _____ Numéro de Téléphone _____

Adresse courrier: _____

Courriel électronique _____ Site Internet _____

Partie B – Information générale

Type d'organisation (ex: Œuvre de charité, Organisation à but non lucratif, etc.)

Numéro d'enregistrement : _____

Incorporé en tant qu'organisme à but non lucratif ? Yes No

Citez la mission, le but et les objectifs de l'organisation :

Partie C – Demande de don

i) Demande pour l'obtention d'un don monétaire

Montant demandé: _____ \$

ii) Demande de location de salle à rabais ou gratuite
(Veuillez indiquer le nom de la salle, l'heure et la date de l'événement) :

But du don

Pourquoi demandez-vous un don et comment serait utilisé ce montant ?

Financement du projet (Quel autre source de financement avez-vous reçue?)

Gouvernement provincial et fédéral

Levée de fonds

Donations

Comtés-Unis Prescott et Russell

Autres sources

Veuillez indiquer les détails du financement reçu:

Partie D – Signatures des officiers autorisés

Signature

Position

Date

Signature

Position

Date

NOTE: Si vous avez besoin de plus d'espace pour compléter la demande, veuillez terminer vos réponses sur une feuille séparée et la joindre à l'application. Toute demande de don est soumise à l'approbation du Conseil.

Vous pouvez soumettre vos demandes en personne, par courriel et par courrier à l'adresse suivante :

Municipalité de Casselman – Département de la Greffe

751 St-Jean, P.O. Box 710

Casselman, ON KOA 1M0

Email: info@casselman.ca